



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Marconi - M. Carella PAM Losito"

Via Giunio Ospitale n. 7 – 76012 Canosa di Puglia (BT)

Cod.Mecc. BAIC853008 - Cod.Fisc. 90091110727 - Cod.Univoco Uff. UF7MB7

baic853008@istruzione.it – baic853008@pec.istruzione.it - ☎ 0883 661115

<https://www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCONI - M. CARELLA PAM LOSITO"-CANOSA DI PUGLIA

Prot. 0005377 del 02/09/2021

(Uscita)

- Al prof. Paulucci Cosimo Damiano
- Alla D.S.G.A.sig.ra R. Paulicelli
e al personale di Segreteria
E p.c. – Al prof. Paulucci C.D.

ALBO PRETORIO / SITO WEB

OGGETTO: attribuzione incarico docente 2[^] collaboratore della Dirigente Scolastica –a.s.2021/22.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTO il C.C.N.L. comparto scuola attualmente in vigore;

VISTO il D.L.gs.vo n° 297 del 16/04/1994;

VISTO il D.L.gs.vo n°165/2001 e successive integrazioni;

VISTA la L.n° 107 del 13/07/2015;

PRESO ATTO dell'esperienza e delle competenze già maturate nei precedenti anni scolastici dal prof. Paulucci Cosimo Damiano, che comunica, a tal fine, la personale disponibilità;

ATTRIBUISCE

Al prof. PAULUCCI COSIMO DAMIANO l'incarico di DOCENTE 2° COLLABORATORE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA, PER L'A.S.2021/22, con attribuzione dei seguenti compiti:

a) DOCENTE 2° COLLABORATORE DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA, E COMPONENTE DELLO "STAFF", CON FUNZIONI DI SOSTITUTO DELLA "VICARIA" : Sostituzione della Dirigente Scolastica in ogni situazione di assenza contemporanea della Dirigente Scolastica e della docente 1[^] collaboratrice vicaria D'Ambra AnnaMaria e

conseguente espletamento, solo in tali circostanze, dei seguenti compiti:

- Firma di atti e documenti, compresa la Firma Digitale, previe intese con il Capo d'Istituto, per tutto ciò che ha carattere di urgenza o ordinarietà.
- Interventi tempestivi per la gestione dell'emergenza e per il ripristino di idonee condizioni di salute e sicurezza in ogni contesto scolastico.
- Interventi tempestivi in casi di particolare conflittualità o in situazioni di rilevanti problematiche del personale collaboratore scolastico.
- Raccordi con la Segreteria e con le coordinatrici delle diverse sedi scolastiche.
- Rappresentanza del Capo d'Istituto presso sedi operative, istituzionali e non.

b) In condizioni ordinarie di collaborazione con la Dirigente Scolastica:

- Collaborazione con la Dirigente Scolastica per il funzionamento amministrativo e didattico generale delle scuole e per la gestione della "privacy" sulla base di compiti specifici di volta in volta assegnati dalla Dirigente Scolastica, ed in raccordo con le docenti coordinatrici e con i docenti coordinatori dei diversi plessi del Comprensivo
- Collaborazione con la Dirigente Scolastica, in quanto componente dello "staff", per tutte le attività connesse al Rapporto di Autovalutazione, al Piano di Miglioramento, alla Rendicontazione Sociale e al Bilancio Sociale.

Plesso Centrale "M. CARELLA"
Scuola Primaria Via G. Ospitale, 7

Direzione – Segreteria

☎ 0883/661115 – ☎ 0883/660392

Dirigente Scolastica

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola Primaria

Via N. Capurso

☎ / ☎ 0883/615212

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola dell'Infanzia

Via N. Capurso

☎ Tel. 0883/615212

Plesso "G. MARCONI"
Scuola Secondaria 1[^] grado

Via Del Vento

☎/☎0883/663557



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Marconi - M. Carella PAM Losito"

Via Giunio Ospitale n. 7 – 76012 Canosa di Puglia (BT)

Cod.Mecc. BAIC853008 - Cod.Fisc. 90091110727 - Cod.Univoco Uff. UF7MB7

baic853008@istruzione.it – baic853008@pec.istruzione.it - ☎ 0883 661115

<https://www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it/>



- Collaborazione con la Dirigente Scolastica, in quanto componente dello "staff", per tutte le attività e procedure organizzative attinenti alle misure di prevenzione e contagio Covid-19 emergenza epidemiologica di cui al D.L.n°6 del 23/02/2020 e ss.mm. e ii.
- Vigilanza generale del funzionamento e dei servizi scolastici nelle scuole del "polo" 167 (scuole "Giovanni Paolo II" infanzia e primaria e sec. di 1° grado "G.Marconi").
- Segnalazione immediata al Capo d'Istituto e alla D.S.G.A. di eventuali anomalie, scorrettezze, negligenze, inosservanza delle regole della scuola, o di problematiche attinenti al funzionamento delle scuole e al servizio del personale scolastico (scuole del "polo" 167).
- Segnalazioni e interventi tempestivi in caso di esigenze di manutenzione ordinaria e straordinaria di ambienti degli edifici scolastici del "polo" 167.
- Vigilanza periodica (ove necessario) dei servizi scolastici durante il turno pomeridiano.
- Vigilanza "settore alunni" (aspetti "quantitativi") e raccordi Direzione – Segreteria – Famiglie degli alunni per tutte le procedure connesse alle iscrizioni e alla frequenza scolastica degli alunni (iscrizioni, nulla – osta, indagini sulla dispersione, ecc.).
- Coordinamento generale delle attività di competenza dei docenti funzioni strumentali al P.O.F. in base ai compiti affidati dal Capo d'Istituto.
- Segretario in seno al Collegio Docenti (compilazione verbali e controllo dei docenti presenti e assenti).
- Ogni altro compito di collaborazione espressamente assegnato dalla Dirigente Scolastica.
- Raccordi con enti e soggetti esterni (ove necessario) per l'uso delle strutture scolastiche in orario extrascolastico.

In caso di assenza contemporanea della Dirigente Scolastica, della docente 1^a collaboratrice vicaria e del docente 2^o collaboratore prof. Paulucci C.D., l'incarico di vicaria sarà temporaneamente svolto dalla docente Casamassima Maria Luigia.

L'incarico di Collaboratrice della Dirigente Scolastica sarà retribuito con compenso a carico del fondo di istituto, determinato in sede di contrattazione integrativa di istituto, sulla base delle attività effettivamente svolte e documentate.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Amalia Balducci

Firma autografa sostituita

a mezzo stampa ai sensi dell'art.3

comma 2 D.L.gs.vo n° 39/93

Firma per accettazione

ins. Casamassima Luciana

Plesso Centrale "M. CARELLA"
Scuola Primaria Via G. Ospitale, 7

Direzione – Segreteria

☎ 0883/661115 – ☎ 0883/660392

Dirigente Scolastica

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola Primaria

Via N. Capurso

☎ / ☎ 0883/615212

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola dell'Infanzia

Via N. Capurso

☎ Tel. 0883/615212

Plesso "G. MARCONI"
Scuola Secondaria 1^a grado

Via Del Vento

☎/☎0883/663557