



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Marconi - M. Carella PAM Losito"

Via Giunio Ospitale n. 7 - 76012 Canosa di Puglia (BT)

Cod.Mecc. BAIC853008 - Cod.Fisc. 90091110727 - Cod.Univoco Uff. UF7MB7
baic853008@istruzione.it - baic853008@pec.istruzione.it - ☎ 0883 661115
<https://www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCONI - M. CARELLA PAM LOSITO"-CANOSA DI PUGLIA

Prot. 0002361 del 01/04/2022

II (Uscita)

- Ai docenti

- Al personale ATA

- Ai componenti della Commissione elettorale
Ins. te Luisi Maria Pia
Ins. te La Salvia Elisabetta
Ins. te Tango Ermelinda

-Ai componenti del Seggio Elettorale

Ins. te Paulucci Sabina
Sig. Dibisceglia Michele
Prof.sa Nuovo Anna I.

ALBO PRETORIO/ALBO SINDACALE/
RE/CLASSROOM G. WORKSPASE

Oggetto: Elezioni Rinnovo RSU/5-6-7 aprile/Modalità organizzative.

A seguito della riunione della Commissione Elettorale (tenutasi il 28/03/2022) ai fini delle elezioni per il rinnovo della componente RSU d'Istituto

Nei giorni 5-6-7 aprile 2022

Si comunica quanto segue:

1. Si allega alla presente il prospetto riepilogativo di tutte le liste elettorali;
2. I componenti del Seggio Elettorale "itinerante" sono:

Presidente Ins. te Paulicelli Sabina
Scrutatori sig. Dibisceglia Michele - prof.ssa Nuovo Anna I.

Si precisa che per i presidenti di seggio e per gli scrutatori la durata delle operazioni elettorali, comprendente il giorno antecedente alla votazione e quello successivo alla chiusura dei seggi, è equivalente a tutti gli effetti al servizio prestato (comma 3 art. 7 " parte seconda. Regolamento Elettorale" dell' ACNQ del 07/08/98).

Pertanto, si affida alla DSGA sig.ra R. Paulicelli, alla docente cordinatrice di plesso ins.te R.Ardito e al prof.C.D. Paulucci, coordinatore dei plesso, il compito di provvedere alla sostituzione dei componenti del Seggio elettorale in coincidenza con le giornate e le fasce orarie di servizio del calendario sottoindicato.

3. Calendario delle giornate e fasce orario di funzionamento del Seggio Elettorale:

Martedì 05/04/2022 dalle ore 9:00 alle ore 13:00 Scuola "Carella";

Mercoledì 06/04/2022 dalle ore 11:00 alle ore 13:00 plesso "G. Paolo II";

Giovedì 07/04/2022 dalle ore 11:00 alle ore 13:30 scuola "Carella"

8 Aprile 2022: Scrutinio.

Plesso Centrale "M. CARELLA"
Scuola Primaria Via G. Ospitale, 7
Direzione - Segreteria
☎ 0883/661115 ☎ 0883/660392

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola Primaria
Via N. Capurso
☎ / ☎ 0883/615212

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola dell'Infanzia
Via N. Capurso
☎ Tel. 0883/615212

Plesso "G. MARCONI"
Scuola Secondaria 1° grado
Via Del Vento
☎/☎0883/663557



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Marconi - M. Carella PAM Losito"

Via Giunio Ospitale n. 7 - 76012 Canosa di Puglia (BT)

Cod.Mecc. BAIC853008 - Cod.Fisc. 90091110727 - Cod.Univoco Uff. UF7MB7

baic853008@istruzione.it - baic853008@pec.istruzione.it - ☎ 0883 661115

<https://www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it/>



4. Si affida al personale di Segreteria (in particolare all' ass. te amm.va sig.ra Barbarossa N.) il compito di consegnare al Seggio Elettorale tutto quanto necessario e di competenza di questo Istituto per lo svolgimento delle adesioni, avendo cura presa intesa con i componenti del seggio elettorale di ritirare quotidianamente il materiale consegnato dal Seggio Elettorale riponendo in luogo sicuro e protetto. Va inoltre, garantita la pubblicazione di tutti gli atti previsti dalle norme vigenti in materia.
5. Per quanto concerne gli spazi da adibire alle attività di competenza del Seggio Elettorale e alle procedure delle elezioni, si ritiene, in base alla disponibilità delle sedi scolastiche, di dove individuare:
 - Per la sede "M. Carella", l'auletta ubicata nel padiglione D (primo piano).
 - Per la sede "G. Paolo II", l'auletta ubicata a piano terra, lato destro rispetto all'ingresso principale.
6. Alla DSGA sig.ra R. Paulicelli si delega e affida il compito di provvedere, **entro la scadenza del 27 Aprile 2022**, alla trasmissione dei dati all'A.R.A.N. **esclusivamente su via telematica, tramite l'applicativo VERBALE RSU**, unitamente al VERBALE consegnato dalla Commissione Elettorale. Al fine di ridurre i tempi necessari per completare la trasmissione dei dati contenuti nei verbali RSU, si ricorda che è opportuno procedere al loro caricamento in presenza della Commissione Elettorale.

Alla stessa DSGA sig.ra R. Paulicelli si affida il compito di organizzare la conservazione e archiviazione sicura e protetta degli atti relativi alla procedura di chiusura delle Elezioni.

7. Si rammenta che possono votare tutti i dipendenti a tempo indeterminato e determinato (il personale che ha orario articolato su più sedi esercita il diritto di voto solamente nell'Istituzione Scolastica ove presta l'attività in modo prevalente.)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Amalia Balducci

Firma autografa sostituita

a mezzo stampa ex art. 3 c.2. DL.gs 39/93