



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Marconi - M. Carella PAM Losito"

Via Giunio Ospitale n. 7 – 76012 Canosa di Puglia (BT)

Cod.Mecc. BAIC853008 - Cod.Fisc. 90091110727 - Cod.Univoco Uff. UF7MB7

baic853008@istruzione.it – baic853008@pec.istruzione.it - ☎ 0883 661115

<https://www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCONI - M. CARELLA PAM LOSITO"-CANOSA DI PUGLIA

Prot. 0001568 del 02/03/2022

VI (Uscita)

- All'Albo Pretorio del sito web dell'Istituto
www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it

**DETERMINA A CONTRARRE AFFIDAMENTO DIRETTO - EX ART.36, COMMA 2, LETT.A
- D.LGS. 50/2016 – SOTTO € 10.000,00 E FUORI MEPA – D.I. N. 129/2018
SERVIZIO DI NOLEGGIO N. 3 FOTOCOPIATORI PER UFFICI I.C. "MARCONI-
CARELLA-PAM LOSITO" dal 02.03.2022 al 01.03.2024**

CIG: Z5A3577D17

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista	la Legge 7 agosto 1990, n° 241, "norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii";
Vista	la legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
Visto	Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 "Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi dell'art.21 della Legge n. 59/1999";
Visto	l'art.26 c.3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" (Legge Finanziaria 2000) e ss.mm.ii;
Visto	il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss-mm-ii., recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";
Vista	la Legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
Visto	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
Dato Atto	della non esistenza di Convenzioni Consip S.p.A. attive che consentano il servizio di noleggio di n. 3 fotocopiatrici: n. 1 presso la sede centrale "M. Carella" – n. 1 presso il plesso di Scuola Primaria "Giovanni Paolo II" – n. 1 presso la sede del Plesso di Scuola Secondaria di I Grado "G. Marconi" con funzione anche di scanner e stampante;
Visto	il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" in attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24UE e 2014/25U;
Considerato	in particolare l'art.36 (Contratti sotto soglia), c. 2, lett.A, del D.Lgs. 50/2016, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 il quale dispone che "fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono per l'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35, secondo le seguenti modalità:a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000,00, mediante affidamento diretto (anche senza previa consultazione di due o più operatori economici) o per i lavori in amministrazione diretta;
Viste	le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, di attuazione del D.Lgs.18 aprile 2016, n. 50 approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 el 26/10/2016;
Visto	il D.Lds. 56/2017 "Disposizioni correttive e integrative del D.Lgs. 50/2016";
Visto	il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, c. 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107" con particolare riferimento all'art.4, c.4 e all'art. 44;
Visto	Il P.A. 2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 12 del 28/01/2022;
Vista	La delibera del consiglio di Istituto n.16 del 10/02/2022 che autorizza la Dirigente Scolastica alla stipula di un contratto della durata di 24 mesi, relativamente al servizio di noleggio fotocopiatori per uffici;

Plesso Centrale "M. CARELLA"
Scuola Primaria Via G. Ospitale, 7
Direzione – Segreteria
☎ 0883/661115 – ☎ 0883/660392

Dirigente Scolastica

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola Primaria
Via N. Capurso
☎ / ☎ 0883/615212

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola dell'Infanzia
Via N. Capurso
☎ Tel. 0883/615212

Plesso "G. MARCONI"
Scuola Secondaria 1° grado
Via Del Vento
☎ / ☎ 0883/663557



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Marconi - M. Carella PAM Losito"

Via Giunio Ospitale n. 7 – 76012 Canosa di Puglia (BT)

Cod.Mecc. BAIC853008 - Cod.Fisc. 90091110727 - Cod.Univoco Uff. UF7MB7

baic853008@istruzione.it - baic853008@pec.istruzione.it - ☎ 0883 661115

<https://www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it/>



Considerata	L'urgenza di proseguire il servizio di noleggio e stampa relativo ai fotocopiatori dei plessi "Marconi-Carella-PAM Losito" al fine di ottemperare agli adempimenti che richiedono la stampa di atti ufficiali per gli uffici di segreteria;
Preso Atto	Della proposta di rinnovo del contratto alle stesse condizioni economiche relativamente al costo per ogni singola copia e ai servizi inclusi di carta, pezzi di ricambio, toner, assistenza tecnica acquisita a protocollo in data 03/02/2021 con N.842 da parte della ditta locale L'Ufficio Snc di Minutillo S&C - Via Plutarco, 14 - Canosa di Puglia valida dal 02.03.2022 al 01.03.2024 al costo di € 0,015 (iva compresa) per ciascuna copia effettuata;
Preso Atto	Che l'impegno di spesa annuale relativamente alla fornitura in parola è stimata in € 4.000,00 IVA inclusa, da corrispondere alla ditta Snc di Minutillo S&C - Via Plutarco, 14 - Canosa di Puglia individuata nel rispetto dei principi generali di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità, rotazione degli inviti e degli affidamenti, così come previsto dal Codice e dalle Linee guida n.4 dell'ANAC, è da ritenersi congrua;
Rilevato	Che l'importo della spesa rimane al di sotto di quello di competenza del Consiglio d'Istituto ai sensi dell'art.45, c.2, lett.A, del D.I. 129/2018
Visto	L'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018, n. 145 che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro;
Tenuto conto	che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il Codice Identificativo di Gara (CIG);
Tenuto conto	che la Stazione Appaltante, ai sensi di quanto previsto dalle Linee Guida n.4 dell'ANAC espletterà, prima della stipula del contratto, le seguenti verifiche volte ad accertarne il possesso dei requisiti di moralità: verifica della sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, commi 1, 4 e 5, lettera b) del D.Lgs. 50/2016. Resta inteso che il contratto sarà stipulato solo in caso di esito positivo delle suddette verifiche;
Considerato	Che la Dott.ssa Amalia Balducci, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

DETERMINA

ART.1

- Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART.2

- Di privilegiare una procedura di affidamento che persegua gli obiettivi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa e di semplificazione del procedimento amministrativo e, pertanto, di effettuare la scelta del contraente mediante la procedura dell'affidamento diretto prevista dal comma 2, art.45 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e art. 32, comma 2, lett.a) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50.

ART.3

- Di affidare alla Ditta Snc di Minutillo S&C - Via Plutarco, 14 - Canosa di Puglia il Servizio di noleggio di n.3 fotocopiatori con le seguenti caratteristiche: *30 copie al minuto, formato A/4 e A/3, funzione fronte retro, scanner di rete per archiviazione ottica, alimentatore automatico originali anche per funzione fronte retro, unità duplex, scheda di rete, muletto, HD 250Gb, RAM 2 Gb, toner, carta, ricambi e assistenza inclusi, senza oneri aggiuntivi, password protettive, canone inclusivo di trasporto, installazione, configurazione ai P.C.*, da installare come segue:
 - N. 1 fotocopiatore presso la sede centrale "M. Carella"
 - N. 1 fotocopiatore presso la sede del Plesso di Scuola Primaria "Giovanni Paolo II"
 - N. 1 fotocopiatore presso la sede del Plesso di Scuola Secondaria di I Grado

Plesso Centrale "M. CARELLA"
Scuola Primaria Via G. Ospitale, 7
Direzione - Segreteria
☎ 0883/661115 — 📠 0883/660392

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola Primaria
Via N. Capurso
☎ / 📠 0883/615212

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola dell'Infanzia
Via N. Capurso
☎ Tel. 0883/615212

Plesso "G. MARCONI"
Scuola Secondaria 1° grado
Via Del Vento
☎ / 📠 0883/663557



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

"Marconi - M. Carella PAM Losito"

Via Giunio Ospitale n. 7 – 76012 Canosa di Puglia (BT)

Cod.Mecc. BAIC853008 - Cod.Fisc. 90091110727 - Cod.Univoco Uff. UF7MB7
baic853008@istruzione.it - baic853008@pec.istruzione.it - ☎ 0883 661115
<https://www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it/>



Il servizio prevede assistenza tecnica, pezzi di ricambio, toner e fornitura carta al prezzo fisso per ogni singola copia di € 0,015 IVA compresa, previa sottoscrizione di relativo contratto della durata di 24 mesi dal 02.03.2022 al 01.03.2024.

ART.4

- L'impegno complessivo annuale di spesa di cui all'art.3 è stimato in €4.000,00(quattromila/00) IVA al 22% inclusa.

ART.5

- La spesa sarà imputata all'aggregato A 02 Funzionamento Amministrativo Generale del P.A. 2022 per il servizio relativo al periodo Marzo/Dicembre 2022 e ai Programmi Annuali successivi con scadenza 01/3/2024.

ART. 6

- Ai sensi dell'art.31 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art.5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, viene individuato quale R.U.P. lal Dirigente Scolastico Dott.ssa Amalia Balducci.

ART. 7

La presente determina viene resa nota mediante pubblicazione all'Albo Pretorio del sito web dell'Istituto: www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it;

e al link Amministrazione Trasparente – sottosezione BANDI DI GARA E CONTRATTI

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Amalia Balducci

(Firma sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.Lgs n.39/1993)

Plesso Centrale "M. CARELLA"
Scuola Primaria Via G. Ospitale, 7
Direzione – Segreteria
☎ 0883/661115 – 📠 0883/660392

Dirigente Scolastica

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola Primaria
Via N. Capurso
☎ / 📠 0883/615212

Plesso "G. PAOLO II"
Scuola dell'Infanzia
Via N. Capurso
☎ Tel. 0883/615212

Plesso "G. MARCONI"
Scuola Secondaria 1° grado
Via Del Vento
☎/📠0883/663557