



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "Marconi - M. Carella PAM Losito"



Via Giunio Ospitale n. 7 – 76012 Canosa di Puglia (BT)

Cod.Mecc. BAIC853008 - Cod.Fisc. 90091110727 - Cod.Univoco Off. UF7MB7
baic853008@istruzione.it – baic853008@pec.istruzione.it - ☎ 0883 661115
<https://www.istitutocomprensivomarconicarella.edu.it/>



ISTITUTO COMPRENSIVO "MARCONI - M. CARELLA PAM LOSITO"-CANOSA DI PUGLIA
Prot. 0000916 del 07/02/2022
 VI (Uscita)

Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020. Avviso pubblico MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0004395.09-03-2018 per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro" . Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A - **PROGETTO "ACCETTO LA SFIDA" - 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-194**

-Ai/alle docenti
 Scuola primaria / sec. di 1° grado
 ALBO PRETORIO / CLASSROOM / RE

OGGETTO: **Progetto PON / FSE "ACCETTO LA SFIDA" - 10.1.1A-FSEPON-PU-2019-194**, Fondi Strutturali Europei Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014 -2020. Avviso pubblico MIUR.AOODGEFID.REGISTRO UFFICIALE(U).0004395.09-03-2018 per progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l'apertura delle scuole oltre l'orario scolastico soprattutto nella aree a rischio e in quelle periferiche "Scuola al Centro" . Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 – Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.1 Sottoazione 10.1.1A – **Organizzazione.**

A seguito delle deliberazioni assunte nel Collegio Docenti del 20/01/2022 si comunicano di seguito i dati organizzativi concernenti l'attuazione del progetto "Accetto la Sfida" relativamente all'associazione tra i Moduli Formativi e le classi degli alunni partecipanti:

Modulo Formativo "Inclusiva...mente" Classe 3 [^] Sez.A/ primaria Scuola "M.Carella"	Modulo Formativo "Natural...mente" Classi 3 [^] B – C / primaria Scuola "M.Carella"	Modulo Formativo "Logica...mente" Classe 4 [^] Sez C/ primaria Scuola "M.Carella"	Modulo Formativo "Emoziona...talmente" Classe 4 [^] Sez.A-B prim. Scuola "M.Carella"
--	---	---	--

Si evidenzia che in base alle disponibilità comunicate durante la riunione del Collegio Docenti del 20/01/2022 sono stati attribuiti direttamente dal Collegio Docenti i seguenti incarichi; conseguentemente si indicano di seguito gli incarichi ancora da attribuire:

Incarichi interni assegnati Modulo Formativo "Inclusiva...mente" Esperto interno Percorso formativo e laboratoriale Competenze espressive e lingaggi prof.Paulucci C. Damiano n° 60 ore	Incarichi interni assegnati Modulo Formativo "Natural...mente" Esperta interna Percorso formativo e laboratoriale/educazione alimentare ins.Pansini Anna n°20 ore	Incarichi interni assegnati Modulo Formativo "Logica...mente" Esperta interna Percorso formativo e laboratoriale / competenze logico- digitali prof.ssa Carlone Giulia n° 60 ore	Incarichi interni assegnati Modulo Formativo "Emoziona...talmente"
--	---	---	--

Plesso Centrale "M. CARELLA"
 Scuola Primaria Via G. Ospitale, 7
 Direzione – Segreteria
 ☎ 0883/661115—📠 0883/660392

Plesso "G. PAOLO II"
 Scuola Primaria
 Via N. Capurso
 ☎ / 📠 0883/615212

Plesso "G. PAOLO II"
 Scuola dell'Infanzia
 Via N. Capurso
 ☎ Tel. 0883/615212

Plesso "G. MARCONI"
 Scuola Secondaria 1[^] grado
 Via Del Vento
 ☎/📠0883/663557

Incarichi da attribuire	Incarichi da attribuire	Incarichi da attribuire	Incarichi da attribuire
Interni : Tutor / Valutatore / Facilitatore	Esperto/a esterno/a Percorso formativo e laboratoriale /allestimento e cura di un orto a scuola - n° 40 ore (prot.n°723 del 31/01/22) Interni : Tutor / Valutatore / Facilitatore	Interni : Tutor / Valutatore / Facilitatore	Esperto/a esterno/a Percorso formativo e laboratoriale / Yoga - n° 60 ore (prot.n°723 del 31/01/22) Interni : Tutor / Valutatore / Facilitatore

Si riportano, in sintesi, le tematiche oggetto dei diversi percorsi:

.....INCLUSIVA...MENTENATURAL.....MENTELOGICA.....MENTEEMOZIONA...TALMENTE
Storytelling, espressività creativa, anche mediante la drammatizzazione, in situazione ludico-laboratoriale	Creazione e cura/ mantenimento di un orto biologico con contestuale educazione alla sana alimentazione (laboratori del gusto)	Capacità logiche e tecnologiche connesse al "coding", in situazione ludico- laboratoriale	Percorso formativo, esercizi e tecniche yoga, da utilizzare in situazione ludico-laboratoriale per promuovere benessere emotivo

Tutto ciò premesso, in attesa dei tempi tecnicamente necessari per l'individuazione delle figure ancora non individuate (come da prospetto suindicato), allorchè saranno state espletate tutte le attività connesse alle procedure avviate con gli Avvisi

-Avviso rivolto al personale esterno a questo Istituto (prot.n°723 del 31/01/22) per l'individuazione di n° 2 esperti esterni

-Avviso rivolto al personale interno a questo Istituto (prot.n°820 del 03/02/2022) per l'individuazione delle figure Tutor – Valutatore – Facilitatore,

si dispone con la presente

l'avvio della procedura di individuazione degli alunni partecipanti e della formazione delle classi, come previsto dalle norme di attuazione dei progetti PON/FSE 2014-2020, allegando alla presente:

-la lettera/invito che propone i percorsi formativi, da trasmettere ai genitori degli alunni

-il modulo di autorizzazione dei genitori degli alunni, da compilare a cura dei genitori che intendono far partecipare i loro figli(con firma di entrambi i genitori)

-il modulo specifico di ANAGRAFICA STUDENTE, con unita INFORMATIVA sul trattamento dei dati personali (GDPR in inglese General Data Protection Regulation), ufficialmente regolamento (UE) n. 2016/679) e relativo CONSENSO (con firma di entrambi i genitori).

Si affida alle **docenti delle classi** il compito di aiutare i genitori a compilare la modulistica sindacata, **raccogliere le adesioni dei genitori e produrre un elenco di alunni partecipanti, acquisendo contestualmente la documentazione prodotta dai genitori.**

SI FA PRESENTE CHE AL MOMENTO DELLA CONSEGNA ALLE DOCENTI DELLA DOCUMENTAZIONE SUDETTA, ENTRAMBI I GENITORI DEVONO CONSEGNARE ANCHE COPIA DEL LORO **DOCUMENTO DI IDENTITA' O DI RICONOSCIMENTO IN CORSO DI VALIDITA'**.

Dette procedure vanno effettuate **entro il 15/02/2022.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA dott.ssa Amalia Balducci

Firma autografa sostituita

a mezzo stampa ex art. 3 c.2. DL.gs 39/93